**MSC2 Tool**

MANAGEMENT ET SUIVI DU CIRCUIT DES CONTRATS CHEZ OCM

*Document de test*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Niveau de diffusion | | |
| Controlée |  |  |
| Interne | X |  |
| Libre |  |  |

**Objet**

Ce document présente les différents scénarios de tests effectués sur l’outil MSC2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Fonction** | **Pour Validation** | **Pour Action** | **Pour Info** |
| WARROM | PMO du projet |  |  | X |
| Equipe projet |  |  |  | X |
| Software Factory |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |

**Diffusion**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titre** | **Date** | **Version** |
| Cahier de charges MSC2 | 18/04/2017 | V2 |
| Document d'analyse MSC2 | 27/04/2017 | V1.0 |
|  |  |  |

**Documents associés**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Auteur** | **Date** | **Objet(s) et Chapitre(s)** |
| 1.0 | Sidoin FOMETIO | 06/07/2017 | Version draft |
| 1.1 | Sidoin FOMETIO | 19/07/2017 | Ajout des remarques sur la chaine de validation |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Versions**

Table des matières

[1 Présentation du projet 3](#_Toc483846062)

[1.1 Contexte 3](#_Toc483846063)

[1.2 Objectifs 3](#_Toc483846064)

[1.3 Description de l’existant 3](#_Toc483846065)

[1.4 Critères de validation de la solution 3](#_Toc483846066)

[1.5 Gain attendus 4](#_Toc483846067)

[2 Expression des exigences 4](#_Toc483846068)

[2.1 Exigences sur le modèle de données 4](#_Toc483846069)

[2.2 Exigences sur les vues 5](#_Toc483846070)

[2.3 Gestion des utilisateurs 6](#_Toc483846071)

[3 Contraintes 6](#_Toc483846072)

[3.1 Coût 6](#_Toc483846073)

[3.2 Plan qualité 6](#_Toc483846074)

[3.3 Délai 6](#_Toc483846075)

# Contexte

Ce document s’inscrit à la suite du document d’analyse de l’outil « MSC2 » et présente les différents scénarios de tests effectués sur cet outil. Il reprend les scénarios présentés dans le document d’analyse et les complète avec les fonctionnalités supplémentaires relevées lors des implémentations.

Pour chaque fonctionnalité de l’outil, le document présente le scénario nominal d’exécution et les scénarios alternatifs pouvant subvenir. Chaque scénario est testé et le résultat du test est consigné dans le document « [résultat\_test\_msc2](#_Résultat_des_tests)» attaché plus bas.

# Authentification

## Connexion

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | S’authentifier sur la plateforme |
| **Acteur** | Tout acteur du système |
| **But** | Permettre à un utilisateur d’accéder à la plateforme |
| **Description** | L’utilisateur entre son CUID et son mot de passe, le système les vérifie et si ceux-ci sont corrects, le système le redirige sur la page d’accueil. |
| **Pré conditions** | L’utilisateur doit disposer d’un compte LDAP |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * L’utilisateur peut accéder aux fonctionnalités liées à son profil. * La session de l’utilisateur est enregistrée |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : SAU01** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur sollicite le système pour se connecter |
| **2** | Le système invite l’utilisateur à renseigner son CUID et son mot de passe |
| **3** | L’utilisateur les renseigne |
| **4** | Le système les vérifie et le redirige vers la page d’accueil en cas de succès |
|  | |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **SAU02** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | Exécution des étapes 1, 2 et 3 du scénario nominal |
| **2** | Le système renvoie un message d’erreur (« CUID ou mot de passe incorrect ») et invite l’utilisateur à les ressaisir |

Table : Authentification

## Déconnexion

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Se déconnecter de la plateforme |
| **Acteur** | Tout acteur du système |
| **But** | Permettre à un utilisateur, de se déconnecter de la plateforme |
| **Description** | L’utilisateur clique sur le bouton de logout, le système efface son credential et le redirige vers la page de login. |
| **Pré conditions** | L’utilisateur doit être connecté |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * L’utilisateur est redirigé sur la page de login. |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : SAU03** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton de log out |
| **2** | Le système efface son credential et le redirige sur la page de login |

Table : Déconnexion

# Traitement du besoin de contrat

## Emission du besoin

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Emission du besoin de contrat |
| **Acteur** | Toute personne disposant d’un CUID |
| **But** | Permettre à un utilisateur d’émettre un besoin de contrat |
| **Description** | L’émission d’un besoin de contrat permet à toute personne désirant initier un contrat de pouvoir remplir le formulaire adéquat et de le soumettre pour validation.  Une fois le besoin émit, plusieurs personnes peuvent intervenir dans la validation selon le type de ce besoin. |
| **Pré conditions** | L’utilisateur doit disposer d’un compte LDAP |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * La demande de l’utilisateur est enregistrée * Le supérieur hiérarchique est notifié pour la validation du besoin (cas des contrats types) * Le juriste est notifié pour la formalisation du besoin (autres contrats) |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC01** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur sollicite le système pour émettre un besoin de contrat |
| **2** | Le système l’invite à remplir le formulaire adéquat |
| **3** | L’utilisateur remplit le formulaire :   * Il sélectionne le type de contrat qu’il veut émettre * Télécharge le modèle du contrat, le remplit et uploade le fichier remplit sur le système (Cas des contrats types) * Renseigne la durée du contrat, le cocontractant, le préavis. * Attache tous les documents et toute autre information utile pour la validation du besoin. * Clique sur le bouton « Enregistrer » |
| **4** | S’il s’agit d’un contrat type, le système notifie le supérieur hiérarchique de l’utilisateur pour la première validation du besoin. Sinon, le système notifie le juriste pour la formalisation de ce besoin. |
|  | |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC02 (Ajout de cocontractants)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | Au point 3 l’utilisateur ne trouve pas le cocontractant qu’il souhaite attacher à sa demande dans la liste qui lui est proposée. |
| **2** | L’utilisateur clique sur le bouton « Ajouter » pour renseigner les informations de son cocontractant. |
| **TBC03 (Ajout de fichiers)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | Au point 3 l’utilisateur clique sur le bouton upload |
| **2** | Le système lui offre la possibilité d’attacher un ou plusieurs fichiers (txt, pdf, word…) à sa demande |
| **TBC04 (Suppression d’un fichier)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton supprimer de la liste des fichiers |
| **2** | Le système lui demande une confirmation de son action |
| **3** | L’utilisateur confirme son action |
| **4** | Le système supprime le fichier |

Table 4: Emission du besoin de contrat

## Consulter les besoins de contrat

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Consulter les besoins de contrat |
| **Acteur** | Initiateur |
| **But** | Permettre à un utilisateur de consulter ses contrats (ceux qu’il a initié) |
| **Description** | L’initiateur peut consulter toutes ses demandes en cours et celles déjà traitées, ajouter des informations complémentaires sur sa demande, voir l’historique des validations, ajouter des commentaires. |
| **Pré conditions** | L’utilisateur doit disposer d’un compte LDAP |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * L’utilisateur a accès à la liste des besoins qu’il a initié |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC05** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le menu « Vos contrats » |
| **2** | Le système lui présente la liste des contrats qu’il a initié |
|  | |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC06 (Détail du besoin)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton de détail d’une ligne de la liste des contrats qu’il a initié, puis sur le bouton « Synthèse » de la nouvelle page |
| **2** | Le système lui présente le détail de la ligne. |
| **TBC07 (Modification d’un besoin de contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton « Mise à jour » du détail de la ligne |
| **2** | Le système lui présente le formulaire de modification du besoin et l’invite à le mettre à jour |
| **3** | L’utilisateur met à jour le formulaire et clique sur le bouton « Enregistrer » ou « Soumettre » |
| **4** | Le système met à jour le besoin.  Le système notifie le premier maillon de la chaine de validation si l’utilisateur a cliqué sur le bouton « Soumettre » à l’étape 3 |
| **TBC08 (Annulation d’un besoin de contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton « Rejeter » |
| **2** | Le système l’invite à renseigner le motif du rejet |
| **3** | L’utilisateur renseigne le motif et confirme son action |
| **4** | Le système met à jour le besoin. |
| **TBC09 (Recherche d’un besoin de contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur saisit une expression dans la zone de recherche de la liste des besoins de contrat |
| **2** | Le système filtre la liste sur cette expression |
| **TBC10 (Tri de la liste des de contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur l’une des colonnes de tri de la liste des contrats |
| **2** | Le système tri la liste sur cette colonne |

Table 5: Consultation des besoins de contrat

## Valider un contrat

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Valider un contrat |
| **Acteur** | Tout acteur du système |
| **But** | Permettre à un utilisateur de valider un contrat en attente à son niveau |
| **Description** | Une fois le besoin soumis par l’initiateur, une notification est envoyée au premier maillon de la chaine de validation. Le responsable de cette étape peut donc se connecter sur le système pour valider le contrat. Chaque fois qu’une validation est faite, le maillon suivant de la chaine de validation est notifié. r |
| **Pré conditions** | Le contrat n’a pas été rejeté à une étape de la chaine de validation |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * Le besoin est validé * Le maillon suivant de la chaine de validation est notifié |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC11** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le menu « Contrats en attente de validation » puis sur un contrat spécifique. |
| **2** | Le système l’invite à valider ce besoin |
| **3** | L’utilisateur clique sur le bouton « Valider » en laissant ou non un commentaire. |
| **4** | Le système met à jour le besoin et notifie le supérieur hiérarchique de l’utilisateur |
|  | |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC11 (Rejet de la demande)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | Au point 3 l’utilisateur clique sur le bouton « Rejeter » en laissant ou non un commentaire. |
| **2** | Le système met à jour la demande et notifie le juriste |

Table : Validation d'un besoin formalisé

## Formaliser un besoin de contrat

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Formaliser un besoin de contrat |
| **Acteur** | Juriste |
| **But** | Permettre à un juriste de formaliser un besoin de contrat |
| **Description** | Après soumission du besoin, le juriste doit pouvoir formaliser celui-ci avec tous les fichiers adéquats. Il peut télécharger des fichiers uploader par l’initiateur du contrat ou uploader d’autres qui seront nécessaires pour la validation du besoin |
| **Pré conditions** | L’utilisateur connecté doit être un juriste |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * Tous les éléments nécessaires pour la validation du besoin sont uploadés * La fiche de validation est produite ainsi que la fiche de synthèse du contrat * L’initiateur est notifié pour la validation de son besoin |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC12** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le menu « Demande en attente » puis sur un besoin spécifique |
| **2** | Le système l’invite analyser le besoin et à produire les fiches adéquates |
| **3** | L’utilisateur télécharge les fichiers du besoin, les analyse et produit la fiche de validation et la fiche de synthèse |
| **4** | Le système met à jour le besoin et notifie l’initiateur pour la validation du besoin formalisé. |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC13 (Upload de fichiers)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur upload des fichiers sur la demande |
| **2** | Le système attache ces fichiers sur la demande et met à jour l’historique de la demande |
| **TBC14 (Ajout de commentaires)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur ajoute des commentaires sur la demande |
| **2** | Le système met à jour l’historique de la demande |
| **TBC15 (Suppression d’un fichier)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton supprimer de la liste des fichiers |
| **2** | Le système lui demande une confirmation de son action |
| **3** | L’utilisateur confirme son action |
| **4** | Le système supprime le fichier |

Table : Formalisation d'un besoin

## Consulter les contrats

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Consulter les besoins de contrat |
| **Acteur** | Tous les acteurs |
| **But** | Permettre à un utilisateur de consulter la liste des contrats qui se trouvent à son niveau. |
| **Description** | L’initiateur peut consulter tous ses contrats en cours et ceux déjà traités, voir l’historique des validations, ajouter des commentaires.  Le juriste peut consulter tous les contrats formalisés et leurs historiques  Un validateur doit avoir une vue sur les demandes en attente à son niveau et sur celles déjà traitées (validées ou rejetées).  La consultation est en lecture seule pour les validateurs. La modification par l’initiateur ou par le juriste doit être possible |
| **Pré conditions** | L’utilisateur doit disposer d’un compte LDAP |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * L’utilisateur a accès à la liste des contrats dont il a le droit de consultation |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC20** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le menu « consulter les contrats » |
| **2** | Le système lui affiche la liste de tous les contrats dont il a accès |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC21 (consulter un contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur un contrat spécifique de la liste |
| **2** | Le système lui présente l’onglet de synthèse du contrat, l’historique des validations, les fichiers attachés à la demande avec la possibilité de les télécharger et la possibilité d’exporter le contrat |
| **TBC22 (Exporter un contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le bouton « Exporter » puis choisit son format d’exportation |
| **2** | Le système exporte les informations du contrat sur le format choisi |
| **TBC23 (validation de contrats)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur l’onglet « contrat en attente » |
| **2** | Le système lui présente tous les contrats en attente de sa validation |
| **3** | L’utilisateur clique sur un contrat spécifique puis sur le bouton « Valider » (après avoir consulté les fichiers attachés à la demande, laissé des commentaires) |
| **4** | Le système met à jour la demande, envoie une notification au prochain validateur du processus et met à jour l’historique des validations |
| **TBC24 (Rejet d’un contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur l’onglet « contrat en attente » |
| **2** | Le système lui présente tous les contrats en attente de sa validation |
| **3** | L’utilisateur clique sur un contrat spécifique puis sur le bouton « Rejeter » (après avoir consulté les fichiers attachés à la demande, laissé des commentaires) |
| **4** | Le système met à jour la demande, envoie une notification à l’initiateur du besoin et met à jour l’historique des validations |
| **TBC25 (Recherche d’un contrat)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur saisit une expression dans la zone de recherche de la liste des contrats |
| **2** | Le système filtre la liste sur cette expression |
| **TBC26 (Tri des contrats)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur une des colonnes de tri de la liste des contrats |
| **2** | Le système tri la liste sur cette colonne |

Table : Liste des contrats

## Consulter les statistiques

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Généralités** | |
| **Cas d’utilisation** | Consulter les statistiques |
| **Acteur** | Administrateur |
| **But** | Permettre à un utilisateur de consulter les statistiques des contrats |
| **Description** | * Nombre de contrats par catégorie et par type de contrat * Nombre de contrats par dossier * Nombre de contrats par domaine * Nombre de contrats traités par niveau de validation * Nombre de contrats annulés par niveau de validation * Nombre de contrats traités dans les délais * Temps moyen de traitement des demandes de contrat par niveau de validation * Pourcentage d’atteinte des objectifs par niveau de validation (ratio entre le temps de traitement et le temps dû par niveau). |
| **Pré conditions** | * L’utilisateur connecté doit être un administrateur |
| **Post conditions** | ***Garantie en cas de succès :***   * L’utilisateur a accès aux statistiques |
| ***Garantie minimale (cas d’échec) :***   * le système met à jour son journal de fonctionnement (fichier log) |
|  | |
| 1. **Scénario nominal : TBC27** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur le menu « Statistiques » |
| **2** | Le système lui présente les statistiques d’exploitation de l’application |
| 1. **Scénarios alternatifs** | |
| **TBC28 (Détail d’un indicateur)** | |
| **N° enchaînement** | **Actions** |
| **1** | L’utilisateur clique sur un indicateur du tableau de bord |
| **2** | Le système présente les détails de cet indicateur |

Table : Statistiques

# Résultat des tests

# Remarques

## Gestion des contrats

* Problème de connexion en cas d’absence de contrat à valider : Lors de la connexion, rediriger l’utilisateur sur <http://172.21.95.83/msc2/web/app.php/>
* Ajouter la colonne entité dans la table direction pour pouvoir filtrer les directions sur l’entité initiatrice (pour l’instant, l’entité Fondation Orange ne possède qu’une direction : Fondation Orange)
* Faire un mapping entre les types de contrat et les directions initiatrices. Se servir de ce mapping pour filtrer les types de contrat lors de la création d’un nouveau contrat.
* Renommer les modèles de contrats lors de l’upload pour les rendre téléchargeable au cours de la création d’un nouveau contrat.
* Dans les documentes du contrat (sur la page de création d’un nouveau contrat), supprimer la dernière ligne qui ne correspond à aucun document
* Dans le code du contrat, maintenir les deux caractères représentant le type du contrat en majuscule.
* Dans la synthèse du document, permuter « Documents » et « Modalités financières » comme lors de la création.
* Une fois que le besoin de contrat est soumis pour validation ou rejeté par l’initiateur, l’on ne devrait plus pouvoir le modifier (Pour les contrats type).
* L’action de rejet du contrat ne figure pas dans l’historique (rejet avant soumission). Il en est de même que la soumission.
* Après ma validation, le contrat ne doit plus rester dans la liste des contrats à mon niveau
* A la dernière étape de la chaine de validation, notifier l’initiateur, tous les acteurs qui ont participé à la validation, DF et DTI.
* Ajout d’un utilisateur : Marquer les champs obligatoires

## Remarques Pascaline

* Filtrer les types contrats sur la direction sélectionnée
* Motif de rejet: liste déroulante (Incomplétude des pièces jointes, Projet dépriorisé par OCM, Désistement du cocontractant, Stand-By Prescripteur, Stand-By Juridique, Autre)
* Télécharger le modèle de contrat type

## Remarques sur la chaine de validation

* Permettre la suppression du modèle du contrat type (OK)
* Permettre la création d'un type contrat sans modèle(OK)
* Filtrer les types de contrat par défaut sur le premier élément de la liste des directions initiatrices(OK)
* Ajouter une colonne code dans la table des type\_contrat pour la génération des codes contrat(OK)
* Pour les contrats sans modèle, supprimer l'option « télécharger le modèle de contrat type ».(OK)
* Problème de rejet d'un contrat: Retour à l'état de rédaction, boutons rejeter et soumettre actifs, statut inconnu(OK)
* Problème de la validation d'un contrat: le contrat reste dans la liste des contrats au niveau du validateur